Утвержден

постановлением администрации

Ипатовского городского округа

Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Порядок

деятельности муниципальных общественных кладбищ на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок деятельности муниципальных общественных кладбищ на территорий Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее - Федеральный закон), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 г. № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», рекомендациями по планировке и содержанию зданий, сооружений и комплексов похоронного назначения. МДС 31-10.2004, Законом Ставропольского края от 08 июня 2015 г. № 62-кз «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае», и устанавливает основные требования к деятельности муниципальных общественных кладбищ расположенных на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - кладбища).

2. Применяемые в Порядке определения и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом и приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 июня 2014 г. №551-ст «Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения. ГОСТ 32609-2014».

3. Размещение и содержание мест погребения осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и Правилами землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденными решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 26 ноября 2019 г. № 112 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края».

4. Кладбища находятся в муниципальной собственности.

5. На кладбищах в соответствии с законодательством осуществляется:

1) предоставление мест для захоронения;

2) погребение умерших;

3) инвентаризация захоронений и ведение учета захоронений;

4) регистрация захоронения умершего в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом);

5) контроль за содержанием и посещением мест погребений.

II. Устройство кладбищ

6. Территория кладбища подразделяется на следующие функциональные зоны:

1) входную;

2) административно-хозяйственную;

3) зону захоронений.

7. Входная зона кладбища должна быть оборудована информационным стендом, содержащим:

1. название кладбища;
2. наименование органа местного самоуправления, в ведении которого находится кладбище, с указанием адреса и контактного телефона;

3) порядок и режим работы кладбища.

8. Во входной зоне рекомендуется предусматривать размещение:

1) стоянки автотранспорта;

2) торговых мест по продаже ритуальных предметов и цветов.

9. Административно-хозяйственная зона располагается смежно со входной зоной.

10. Зона захоронений является основной функциональной частью кладбища.

11. На территории кладбищ располагаются также общественные туалеты и водопровод (при наличии технической возможности).

III. Предоставление мест для захоронения умерших на кладбищах

12. Предоставление мест для захоронения умерших на кладбищах (далее - участок для захоронения) осуществляется на основании письменного заявления о предоставлении участка для захоронения умершего по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку, поданного лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, поданного в управление по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Управление).

Информация о месте нахождения для подачи заявления, графике работы, справочные телефоны указаны в приложении 1 к настоящему Порядку.

13. К заявлению о предоставлении участка для захоронения умершего прилагается копия свидетельства о смерти или копия справки о смерти.

14. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

IV. Порядок захоронения умерших и эксгумации останков

15. На новых кладбищах или новых участках существующих кладбищ захоронения производятся в последовательном порядке.

16. Погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (погибшего), а также умерших, личность которых не установлена, осуществляется на специально отведенных участках для захоронений.

17. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга.

В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется при наличии на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

18. Места для захоронений предоставляются в пределах участка установленного размера, где могут устанавливаться намогильные сооружения в порядке, определенном настоящим Порядком.

19. Бесплатно предоставляется место для захоронения на одну могилу на кладбищах, свободных для погребений, площадью 10 квадратных метров (размером 4 x 2,5 метра), что гарантирует захоронение на данном участке умершего супруга (супруги) или близкого родственника. На выделенном месте для захоронения могила должна располагаться так, чтобы расстояние между могилами по длинным сторонам было не менее 1 метра, по коротким - не менее 0,5 метра. Длина могилы должна быть не менее 2 метров, ширина - не менее 1 метра, глубина - не менее 1,5 метра с учетом местных почвенно-климатических условий.

20. При погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (погибшего), а также умерших, личность которых не установлена, бесплатно предоставляется место для захоронения площадью 5,0 квадратных метров (размером 2 x 2,5 метра).

21. Захоронение умершего производится специализированной службой по вопросам похоронного дела, гражданами и (или) иными юридическими лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего в соответствии с санитарными правилами.

22. Предоставление на кладбищах участков земли для создания семейного (родового) захоронения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края.

23. Погребение в местах для захоронения, признанных в установленном порядке бесхозяйными, производятся в соответствии с санитарными правилами.

24. При погребении на месте для захоронения устанавливается знак (табличка) с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты рождения (если известна), даты смерти.

25. Каждое захоронение (перезахоронение) регистрируется Управлением в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

26. Производить захоронения на территории кладбищ закрытых для захоронения запрещается.

27. Перезахоронение и эксгумация останков умерших осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

V. Установка намогильных сооружений

28. Все работы на кладбищах, связанные с установкой намогильных сооружений, производятся с предварительным уведомлением Управления.

29. При проведении работ, связанных с установкой намогильных сооружений, а так же иных ремонтных работ лицо, взявшее на себя обязанность осуществить данные работы, обращается с заявлением в Управление, с приложением документов, удостоверяющих личность.

30. Установка памятников и других намогильных сооружений подлежит обязательной регистрации Управлением в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

31. Установка надгробия и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

Устанавливаемые надгробия и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронений или нависающих над ними.

32. Намогильные сооружения не должны превышать по высоте следующие размеры:

1) памятники над захоронением - 2 метра;

2) надгробные плиты - 0,5 метра;

3) цоколи - 0,2 метра.

VI. Содержание мест для захоронений, намогильных сооружений

33. Граждане (организации), ответственные за место для захоронения, обязаны содержать намогильные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами.

34. В случае, если на месте для захоронения отсутствуют какие-либо намогильные сооружения и место для захоронения не благоустроено, комиссия, состав которой утверждается правовым актом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, составляет акт о состоянии места захоронения.

Ответственно лицо Управления выставляет на месте для захоронения трафарет - предупреждение ответственному за место для захоронения лицу о необходимости приведения в порядок места для захоронения и обращения по данному вопросу в Управление.

35. Если в течение года место для захоронения не было благоустроено и от ответственного за место для захоронения лица не поступило обращение в Управление, комиссия принимает решение о признании данного захоронения бесхозяйным и возможности его использования на общих основаниях в соответствии с санитарными правилами.

VII. Порядок посещения кладбищ

36. Кладбища открыты для посещения ежедневно:

в летний период (июнь - август) с 08 час. 00 мин. до 21 час. 00 мин;

в зимний период (сентябрь - май) с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

Захоронение умерших на кладбищах производится ежедневно с 10 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

37. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок, санитарные требования и тишину.

38. На территории кладбища запрещается:

1) портить намогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища и засорять территорию;

2) выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

3) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

4) находиться на территории кладбища после его закрытия;

5) оставлять запасы строительных и других материалов;

6) оставлять запасы грунта, оставшиеся при установке и реконструкции намогильных сооружений;

7) ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

8) производить посадку деревьев в пределах мест для захоронений;

9) кататься на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах;

10) огораживать места для захоронения сооружениями, превышающими высоту 0,18 метра;

11) устанавливать навесы и беседки, не являющиеся элементами намогильных. сооружений.

39. Контроль за соблюдением посетителями на территории кладбищ общественного порядка и режима работы кладбищ осуществляет Управление.

VIII. Порядок движения транспортных средств по территории кладбища

40. Катафальное транспортное средство, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного бесплатного проезда на территорию кладбища.

41. Передвижение на транспортных средствах по территории кладбищ допускается только в целях осуществления ритуальных услуг и посещения мест захоронения.

42. Запрещается передвижение транспортных средств, привлекаемых для выполнения работ по установке намогильных сооружений, содержанию и (или) благоустройству мест для захоронений, намогильных сооружений, по территории кладбищ без уведомления Управления, указанного в пункте 28 настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку деятельности

муниципальных общественных

кладбищ на территории Ипатовского городского

округа Ставропольского края

Информация

о месте нахождения для подачи заявления, графике работы, справочные телефоны

1. Управление по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская 49.

телефон: 8(86542) 5-72-34

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

2. Октябрьский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356601, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Октябрьское, ул. Пушкина 16.

телефон: 8(86542) 6-11-31

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

3. Винодельненский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356628, Ставропольский край, Ипатовский район, п. Винодельненский, ул. Ленина 39.

телефон: 8(86542) 6-66-35, 6-66-87

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

4. Лиманский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356620, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Лиман, ул. Ленина 62.

телефон: 8(86542) 6-51-88

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

5. Советскорунный территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356623, Ставропольский край, Ипатовский район, пос. Советское Руно, ул. Залеваднего 2.

телефон: 8(86542) 6-61-66

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

6. Большевистский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356612, Ставропольский край, Ипатовский район, пос. Большевик, ул. Советская 6.

телефон: 8(86542) 3-41-71, 3-42-82

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

7. Территориальный отдел по работе с населением села Большая Джалга управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356625, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Большая Джалга, ул. Советская 5.

телефон: 8(86542) 3-35-49, 3-32-30, 3-31-80

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

8. Территориальный отдел по работе с населением села Бурукшун управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356626, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Бурукшун, ул. Комсомольская 7.

телефон: 8(86542) 3-20-24, 3-21-24

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

9. Добровольненский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356606, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Добровольное, ул. Мира 20.

телефон: 8(86542) 4-65-82, 6-66-37

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

10. Золотаревский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356603, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Золотаревка, ул. Юбилейная 37.

телефон: 8(86542) 6-07-98

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

11. Кевсалинский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356610, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Кевсала, ул. Кирова 39.

телефон: 8(86542) 3-11-36

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

12. Красочный территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356611, Ставропольский край, Ипатовский район, пос. Красочное, ул. Центральная 8.

телефон: 8(86542) 6-47-71, 6-45-32

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

13. Леснодачненский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356607, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Лесная Дача, ул. Ленина 5.

телефон: 8(86542) 4-38-31

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

14. Мало-Барханчакский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356621, Ставропольский край: Ставропольский край, Ипатовский район, аул. Малый Барханчак, ул. Центральная 14.

телефон: 8(86542) 6-86-41

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

15. Первомайский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356613, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Первомайское, ул. Октябрьская 6/2.

телефон: 8(86542) 4-56-19

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

16. Тахтинский территориальный отдел по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

местонахождение и почтовый адрес: 356614, Ставропольский край, Ипатовский район, с. Тахта, ул. Ленина 119.

телефон: 8(86542) 4-11-97

график работы: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 08:00 до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

Приложение 2

к Порядку деятельности

муниципальных общественных

кладбищ на территории Ипатовского городского

округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_(руководителю уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО уполномоченного заявителя)

Заявление

о предоставлении участка для захоронения умершего

Прошу Вас предоставить мне бесплатный участок земли для проведения захоронения умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1) на кладбище открытого для захоронения, расположенного на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края.

(дата, подпись заявителя)

1. Фамилия имя отчество умершего [↑](#footnote-ref-1)