

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

21 октября 2021 года

г. Ипатово

№ 149

О проекте решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края»

В целях приведения Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

Одобрить прилагаемый проект решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края».

Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель председателя Думы  
Ипатовского городского округа Ставропольского края

И.Г. Сердюков

**ПРОЕКТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

2021 года

г. Ипатово

№

О внесении изменений в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии с федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края, в целях приведения Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края в соответствие законодательству Российской Федерации,

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

Внести в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края, принятый решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2017 г. № 28 (с изменениями, внесенными решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 августа 2018 г. № 155, от 29 марта 2019г. № 21, от 26 ноября 2019г. № 106, от 26 марта 2020 г. № 16, от 15 декабря 2020г. № 149, 06 июля 2021 г. № 81) следующие изменения и дополнения:

1.1. часть 1 статьи 13 дополнить пунктами 30.1 и 30.2 следующего содержания:

“30.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Ипатовского городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

30.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Ипатовского городского округа;”.

1.2. В статье 21:

- в абзаце 1 части 1 слово «многомандатным» заменить «одномандатным»;

- во втором абзаце части 1 по тексту предложение «Избранными (избранным) по многомандатному избирательному округу признаются (признается) зарегистрированные кандидаты) (зарегистрированный кандидат) в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 3 Закона Ставропольского края от 12 мая 2017 года N 50-кз “О выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края”» и после слов «по одномандатным» слова «и (или) многомандатным» исключить ;

1.3. пункты 4 и 5 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы Ипатовского городского округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Ипатовского городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте

органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ “Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления” (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Ипатовского городского округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Ипатовского городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативными правовыми актами Думы Ипатовского городского округа может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями Ипатовского городского округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Ипатовского городского округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система “Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)”, порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.”.

1.4. В статье 30:

- абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Дума Ипатовского городского округа, администрация Ипатовского городского округа и Контрольно-счетная комиссия Ипатовского городского округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.»

- в пункте 3 после слов «администрация Ипатовского городского округа» дополнить словами «и Контрольно-счетная комиссия Ипатовского городского округа» :

«3. Дума Ипатовского городского округа, администрация Ипатовского городского округа и Контрольно – счетная комиссия Ипатовского городского округа имеют обособленное имущество и отвечают им по своим обязательствам, могут от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.».

1.5. Пункт 15 и 20 части 10 статьи 31 исключить;

1.6 Часть 1 статьи 41 добавить пунктами 50 и 51 следующего содержания:

«50) утверждение генерального плана Ипатовского городского округа, в том числе внесение в него изменений;

51) утверждение правил землепользования и застройки.».

1.7.Статью 42 изложить в следующей редакции:

#### **«Статья 42. Контрольно-счетный орган Ипатовского городского округа**

1. Контрольно-счетным органом городского округа является - Контрольно - счетная комиссия Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Контрольно- счетная комиссия).

Контрольно - счетная комиссия, является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, обладает правами юридического лица.

Контрольно-счетная комиссия образуется Думой Ипатовского городского округа и подотчетна ей.

2. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – местный бюджет), а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов Ипатовского городского округа Ставропольского края в части, касающейся расходных обязательств Ипатовского городского округа Ставропольского края, экспертиза проектов муниципальных правовых актов Ипатовского городского округа Ставропольского края, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) Ипатовского городского округа Ставропольского края;

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Ипатовском городском округе Ставропольского края, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических ме-

роприятий в Думу округа и главе Ипатовского городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга Ипатовского городского округа Ставропольского края;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Ипатовского городского округа Ставропольского края, предусмотренных документами стратегического планирования Ипатовского городского округа Ставропольского края, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края и нормативными правовыми актами Думы округа.

3. Внешний государственный и муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

4. Организацию деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа осуществляет председатель Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа, назначаемый на должность решением Думы Ипатовского городского округа.

Срок полномочий председателя Контрольно-счётной комиссии составляет 5 лет.

Председатель Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа руководит деятельностью Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа, а также осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Уставом, решениями Думы Ипатовского городского округа.

5. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной комиссией Ипатовского городского округа, подлежат официальному опубликованию.

6. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами Ипатовского городского округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

7. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Ипатовского городского округа определяется Федеральным законом от 07 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленными федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа осуществляется также законами Ставропольского края.

8. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа предусматриваются в бюджете Ипатовского городского округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.»

2. Направить настоящее решение главе Ипатовского городского округа Ставропольского края для подписания и направления в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю на государственную регистрацию.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ипатовский информационный вестник» после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ипатовский информационный вестник», за исключением пункта 1.1, который вступает в силу с 01 января 2022 года.

Председатель Думы

Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горноста́й

Глава

Ипатовского городского округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

## РЕШЕНИЕ

### Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

20 сентября 2017 года

г. Ипатово

№ 12

Об утверждении Положения о порядке участия граждан, проживающих на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, в обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке участия граждан, проживающих на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, в обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования.

Председатель Думы

Ипатовского городского округа Ставропольского края

И.В. Литвинов

Утвержден  
решением Думы  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 20 сентября 2017 г. № 12

#### Положение

о порядке участия граждан, проживающих на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, в обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

Настоящее Положение о порядке участия граждан, проживающих на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, в обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок участия граждан, проживающих на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – жителей округа) в обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений (далее – проекта решения).

#### 1. Общие положения

1. Формами участия жителей округа в обсуждении проектов решений являются:

1) собрания (сходы) граждан по месту жительства;

2) публичные слушания;

3) направление предложений и замечаний по проектам решений в комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям.

Перечисленные в настоящей статье формы участия жителей округа в обсуждении проектов решений не должны рассматриваться как ограничение прав граждан на участие в обсуждении и принятии таких решений в иных формах, предусмотренных федеральным и краевым законодательством.

#### 2. Уставной комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

В целях учета мнения жителей округа при обсуждении проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям наделяется полномочиями Уставного комитета.

Порядок работы Уставного комитета устанавливается Уставным комитетом самостоятельно.

#### 3. Обнародование проектов решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

Проекты решений подлежат обнародованию в РМКУК «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека».

При обнародовании проектов решений указывается адрес и срок, в течение которого жители округа вправе представлять свои предложения и замечания по данному проекту решения в Уставной комитет.

Срок представления предложений по проекту решения не может быть меньше 30 дней со дня обнародования данного проекта решения. Уставной комитет в течение этого времени рассматривает поступившие предложения и замечания жителей и дает на них мотивированные ответы. По результатам рассмотрения предложений и замечаний жителей округа Уставной комитет вправе принять решение об обращении в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края с предложением о проведении публичных слушаний.

Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений определяется решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.

### РЕШЕНИЕ

#### Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

20 сентября 2017 года

г. Ипатово

№ 13

Об утверждении Положения о порядке учёта предложений по проектам решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях учёта предложений по проектам решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учёта предложений по проектам решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования.

Председатель Думы

Ипатовского городского округа Ставропольского края

И.В. Литвинов

Утвержден  
решением Думы  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 20 сентября 2017 г. № 13

#### Положение

о порядке учёта предложений по проектам решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений

Настоящее Положение о порядке учета предложений по проектам решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Положение регулирует порядок внесения, рассмотрения и учёта предложений по обнародованным проектам решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края об утверждении Устава Ипатовского городского округа Ставропольского края и внесении в него изменений и дополнений (далее - проект решения) и с целью обеспечения реализации населением Ипатовского городского округа Ставропольского края своего конституционного права.

#### 1. Общие положения

1. Предложения по обнародованному проекту решения могут вноситься по результатам проведения собраний граждан по месту жительства; массового обсуждения проекта решения; проведения публичных слушаний по проекту решения.

2. Предложения по обнародованному проекту решения, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 части 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Уставная комиссия) для подготовки проекта решения.

3. Предложения к обнародованному проекту решения вносятся: гражданами, проживающими на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, в порядке индивидуального или коллективного обращения;

организациями, действующими на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края;

органами территориального общественного самоуправления.

4. Предложения к обнародованному проекту решения вносятся в Уставную комиссию и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Положением.

5. Предложения к обнародованному проекту решения вносятся в Уставную комиссию в тридцатидневный срок с момента обнародования проекта решения.

#### 2. Порядок рассмотрения поступивших предложений в проект решения

1. Внесенные предложения в проект решения регистрируются в Уставной комиссии.

2. Предложения в проект решения должны соответствовать Европейской хартии местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, Уставу (Основному закону) и законодательству Ставропольского края, Уставу Ипатовского городского округа Ставропольского края.

3. Предложения в проект решения в виде конкретных отдельных положений Устава должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения и не допускать противоречия либо несогласованность с иными положениями проекта решения.

4. Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением и Положением о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

5. Внесенные предложения предварительно изучаются специалистами, привлекаемыми Уставной комиссией для работы над подготовкой проекта решения, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По поручению Уставной комиссии специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

6. На основании заключений специалистов Уставная комиссия отклоняет предложения о дополнениях и изменениях в Устав, не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Положением.

7. Предложения, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению Уставной комиссией и учету при окончательном утверждении Думой Ипатовского городского округа Ставропольского края решения в соответствии с настоящим Положением.

#### 3. Порядок учета поступивших предложений

1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений Уставная комиссия составляет заключение.

2. Заключение Уставной комиссии на внесенные предложения должно содержать следующие положения:

общее количество поступивших предложений;

количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

предложения, рекомендуемые Уставной комиссией к отклонению;

предложения, рекомендуемые Уставной комиссией для внесения в текст проекта решения.

3. Уставная комиссия представляет в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края свое заключение и материалы деятельности Уставной комиссии с приложением всех поступивших предложений.

4. Перед решением вопроса о принятии (включении в текст Устава) предложений Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края в соответствии с Регламентом Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края заслушивает доклад председателя либо уполномоченного члена Уставной комиссии о деятельности Уставной комиссии.

5. После принятия предложений Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края в установленном порядке переходит к окончательному утверждению новой редакции Устава.

6. Итоги рассмотрения поступивших предложений с обязательным содержанием принятых предложений подлежат обнародованию.

7. Подлежит обнародованию мотивированный отказ о не внесении некоторых предложений.

**РЕШЕНИЕ****Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

21 октября 2021 года

г. Ипатово

№ 151

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений и дополнений в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края и Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края,

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

**РЕШИЛА:**

1. Назначить публичные слушания по теме: «О внесении изменений и дополнений в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края» на 23 ноября 2021 года в 09-30 часов.

2. Слушания состоятся по адресу: г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80, зал заседаний администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

3. Инициатором публичных слушаний является Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края.

4. Определить состав участников публичных слушаний: депутаты Ипатовского городского округа Ставропольского края, представители администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, общественных организаций и политических партий, жители округа.

5. Замечания и предложения по проекту решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений и дополнений в Устав Ипатовского городского округа Ставропольского края» направлять в письменной форме с 22 октября 2021 г. по 22 ноября 2021 г. в комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям по адресу: г. Ипатово, ул. Ленина, д. 116, Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель председателя Думы

Ипатовского городского округа Ставропольского края

И.Г. Сердюков

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

19 октября 2021 года

г. Ипатово

№ 32

Об утверждении Положения о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», решениями Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017 г. № 81 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края», от 12 декабря 2017 г. № 83 «Об утверждении положения о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 09 января 2018 г. № 3 «Об утверждении Положения о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесёнными постановлениями председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 30 ноября 2018 г. № 50, от 26 июля 2019 г. № 8, от 01 сентября 2021 г. № 20).

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами – юриста Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края Москаленко Е.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы

Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горностай

Утверждено  
постановлением председателя Думы  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 19 октября 2021 г. № 32

### Положение

о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», решениями Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017 г. № 81 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского муниципального района Ставропольского края», от 12 декабря 2017 г. № 83 «Об утверждении положения о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края».

2. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты и размеры премий по результатам работы и поощрений за безупречную и эффективную муниципальную службу в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края и распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - муниципальный служащий, аппарат Думы).

#### 2. Порядок и условия премирования по результатам работы муниципальных служащих

1. Премирование муниципальных служащих осуществляется ежемесячно по результатам работы в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. Основными условиями и показателями премирования муниципальных служащих являются:

- 1) своевременное и качественное выполнение муниципальных служащими своих должностных обязанностей;
- 2) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего;
- 3) соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины.

Наличие у муниципального служащего неснятого дисциплинарного взыскания, а также наличие взыскания за нарушение законодательства о противодействии коррупции является обстоятельством, свидетельствующим о нарушениях и (или) упущениях в работе и влияет на принятие решения о выплате премии по результатам работы.

3. Премия по результатам работы выплачивается ежемесячно по результатам своевременного и качественного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей в размере 25 процентов от должностного оклада.

4. Основанием для выплаты премии по результатам работы муниципальным служащим является распоряжение председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – председатель Думы) с указанием конкретного размера этой выплаты (в сумме или процентах).

5. Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц, премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время.

6. Выплата премии по результатам работы муниципальным служащим осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о бюджете Ипатовского городского округа Ставропольского края на текущий финансовый год и норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, установленного нормативным правовым актом Ставропольского края.

#### 3. Порядок поощрения муниципальных служащих

1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей, безупречную и эффективную службу муниципальным служащим устанавливаются поощрения.

2. Поощрения, применяемые к муниципальным служащим, могут быть материального и нематериального характера.

3. К нематериальным поощрениям относятся:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение почетной грамотой;
- 3) присвоение почетного звания;
- 4) представление к наградам Российской Федерации и Ставропольского края;
- 5) иные поощрения.

Данные виды поощрений заносятся в трудовую книжку (при наличии) и личное дело муниципального служащего.

4. К материальным поощрениям относятся:

- 1) выдача премий;
- 2) выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами; выплата единовременного поощрения в связи с государственными и профессиональными праздниками (максимальным размером не ограничивается);
- 3) награждение ценным подарком;
- 4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности).

5. Поощрения в виде выдачи премии муниципальным служащим производится в целях материального стимулирования их труда по результатам работы за квартал, полугодие, девять месяцев, год и в связи с государственными и профессиональными праздниками.

6. Выплата премии производится муниципальным служащим, проработавшим в Думе не менее шести месяцев.

7. Основными условиями и показателями премирования муниципальных служащих являются:

- 1) личный вклад муниципальных служащих в обеспечении задач и функций по осуществлению полномочий, возложенных на

аппарат Думы;

2) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию муниципальных служащих.

Выплата премии, указанной в пункте 5 настоящей части, производится на основании распоряжения председателя Думы с указанием конкретного размера этой выплаты (количество окладов):

муниципальному служащему, замещающему должность высшей группы должностей муниципальной службы, - в размере шести должностных окладов;

муниципальному служащему, замещающему должность ведущей группы должностей муниципальной службы, - в размере пяти должностных окладов;

муниципальному служащему, замещающему должность старшей группы должностей муниципальной службы, - в размере четырёх должностных окладов.

Поощрение в виде премии муниципальным служащим, имеющим дисциплинарное взыскание, не выплачивается.

8. Возможно одновременное применение материального и нематериального поощрения.

Объявление благодарности производится в устной и письменной форме лицом, у которого муниципальный служащий находится в непосредственном подчинении;

награждение Почетной грамотой Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края с выплатой единовременного поощрения в размере 1000 рублей или с вручением ценного подарка стоимостью до 1000 рублей;

награждение краевыми наградами с выплатой единовременного поощрения в размере 1500 рублей или с вручением ценного подарка стоимостью до 1500 рублей;

федеральными наградами с выплатой единовременного поощрения в размере 2000 рублей или с вручением ценного подарка стоимостью до 2000 рублей.

Награждение ценным подарком осуществляет председатель Думы.

Списание ценных подарков производится на основании актов о списании.

9. Выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами по достижении возраста: женщинам 50, 55, 60 и 65 лет, мужчинам 50, 55, 60 и 65 лет производится лицам при наличии стажа муниципальной службы:

от 3-х до 5 лет – в размере трёх должностных окладов;

от 5 до 10 лет – в размере четырёх должностных окладов;

свыше 10 лет – в размере шести должностных окладов.

10. В связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) муниципальным служащим выплачивается единовременное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу, определяемое по должности, замещаемой на день увольнения с муниципальной службы, с внесением соответствующих сведений в его трудовую книжку (при наличии) и личное дело:

при наличии стажа муниципальной службы от 5 до 10 лет - в размере трех должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 10 до 15 лет - в размере шести должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 15 до 20 лет - в размере десяти должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 20 до 25 лет - в размере пятнадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 25 до 30 лет - в размере двадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы свыше 30 лет - в размере двадцати пяти должностных окладов.

Единовременное поощрение, указанное в данном пункте, не выплачивается муниципальному служащему:

1) имеющему на день прекращения муниципальной службы неснятые дисциплинарные взыскания, взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) ранее замещавшему государственные должности Ставропольского края, муниципальные должности, должности гражданской службы, должности муниципальной службы и получившему единовременное поощрение при увольнении (освобождении от должности, досрочном прекращении полномочий) в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности).

11. Поощрение выплачивается при условии отсутствия следующих нарушений:

систематическое нарушение трудовой дисциплины;

однократное грубое нарушение трудовой дисциплины;

систематическое невыполнение приказов и распоряжений председателя Думы, руководителя аппарата Думы;

прогулы или отсутствие на работе без уважительных причин более 4-х часов;

привлечение к административной ответственности;

наличие дисциплинарного взыскания.

12. Выплата единовременных поощрений муниципальным служащим осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о бюджете Ипатовского городского округа Ставропольского края на текущий финансовый год и норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, установленного нормативным правовым актом Ставропольского края.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

19 октября 2021 года

г. Ипатово

№ 33

Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», решениями Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017 г. № 81 «Об утверждении Положений об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края», от 12 декабря 2017 г. № 84 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы органов

местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.
2. Признать утратившим силу постановление председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 09 января 2018 г. № 4 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесёнными постановлениями председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 30 ноября 2018 г. № 49, от 04 марта 2019 г. № 3).
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами – юрисконсульта Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края Москаленко Е.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы  
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горностай

Утверждено  
постановлением председателя Думы  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 19 октября 2021 г. № 33

**Положение**

о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

1. Настоящее Положение о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», решениями Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 12 декабря 2017 г. № 81 «Об утверждении Положений об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края», от 12 декабря 2017 г. № 84 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края» и определяет размеры и порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - муниципальный служащий, аппарат Думы).

2. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается на основании его заявления один раз в календарном году в размере трёх должностных окладов.

3. Материальная помощь выплачивается при уходе муниципального служащего в ежегодный основной оплачиваемый отпуск (далее - отпуск).

В случае разделения отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается один раз при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

4. Муниципальному служащему, не получившему материальную помощь в течение календарного года, выплата материальной помощи производится на основании его заявления в декабре текущего календарного года в полном объеме.

Муниципальному служащему, принятому в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в порядке, определенном настоящим Положением, за исключением случая, когда материальная помощь за текущий календарный год в полном объеме ему была выплачена по прежней должности, замещавшейся им в другом органе местного самоуправления.

5. В случае если муниципальный служащий в текущем календарном году замещал различные должности муниципальной службы или должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, материальная помощь выплачивается пропорционально времени, отработанному по каждой замещаемой должности.

6. При увольнении муниципального служащего, не использовавшего право на отпуск и не получившего материальную помощь, выплата производится пропорционально отработанному времени, за исключением случаев увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5 - 7 и 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 3 части первой статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. В случае смерти муниципального служащего, находящегося в трудовых отношениях с Думой Ипатовского городского округа Ставропольского края, его семья имеет право на получение материальной помощи в размере 5 денежных содержаний.

В случае смерти муниципального служащего вышедшего на пенсию, его семья имеет право на получение материальной помощи в размере 5 должностных окладов.

Если умерший занимал должность, которая на момент выплаты материальной помощи отсутствует, либо именуется иначе, материальная помощь исчисляется из должностного оклада по имеющейся аналогичной должности.

8. В случае смерти близких родственников (супруга, родителей, детей) муниципальному служащему оказывается материальная помощь в размере 2 должностных окладов.

9. В соответствии с заявлением муниципального служащего, в связи с рождением ребенка выплачивается материальная помощь в размере, не подлежащем налогообложению.

В соответствии с заявлением муниципального служащего, вышедшего на пенсию, выплачивается материальная помощь в размере 0,7 денежного содержания в случае тяжёлого материального положения, в том числе:

вызванного необходимостью лечения муниципального служащего, близких родственников муниципального служащего (детей, супруга, родителей);

причинением вреда имуществу муниципального служащего в связи с техногенными и (или) природными факторами.

Если муниципальный служащий, вышедший на пенсию, занимал должность, которая на момент выплаты материальной помощи отсутствует, либо именуется иначе, материальная помощь исчисляется из денежного содержания по имеющейся аналогичной должности.

Выплата материальной помощи, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляется при наличии экономии средств по фонду оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления, структурного подразделения.

10. Финансирование расходов по оказанию материальной помощи муниципальным служащим производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о бюджете Ипатовского городского округа Ставропольского края на текущий финансовый год и норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, установленного нормативным правовым актом Ставропольского края.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

19 октября 2021 года

г. Ипатово

№ 34

Об утверждении Порядка осуществления обработки общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проведения проверки достоверности и полноты таких сведений

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления обработки общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проведения проверки достоверности и полноты таких сведений.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами – юриста Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края Москаленко Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы  
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горностай

Утверждён  
постановлением председателя Думы  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 19 октября 2021 г. № 34

### Порядок

осуществления обработки общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проведения проверки достоверности и полноты таких сведений

1. Настоящим Порядком определяется процедура осуществления обработки общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проведения проверки достоверности и полноты таких сведений.

2. Обработка общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - общедоступная информация), а также проверка достоверности и полноты таких сведений (далее - проверка), осуществляется (проводится) муниципальным служащим уполномоченным председателем Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – председатель Думы).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в форме распоряжения председателя Думы.

3. Основанием для осуществления обработки общедоступной информации и проведения проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края, является приём гражданина на должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень.

4. Основанием для принятия председателем Думы решения об обработке общедоступной информации и проведении проверки в отношении муниципального служащего является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия председателем Думы решения об обработке общедоступной информации и проведении проверки.

6. Обработка общедоступной информации и проверка осуществляется (проводится) в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия председателем Думы соответствующего решения. Срок обработки общедоступной информации и проведения проверки может быть продлён председателем Думы до 10 дней.

7. Лицо, ответственное за обработку общедоступной информации, размещённой, претендентами на замещение должностей муниципальной службы в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты таких сведений (далее - уполномоченное лицо) осуществляет обработку общедоступной информации и проводит проверку самостоятельно.

При обработке общедоступной информации и проведении проверки уполномоченное лицо вправе:

1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

2) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по общедоступной информации;

3) осуществлять анализ общедоступной информации.

8. Уполномоченное лицо обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении него обработки общедоступной информации и проведении проверки по основаниям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какая общедоступная информация подлежит проверке.

9. По окончании обработки общедоступной информации и проведения проверки муниципальный служащий должен быть ознакомлен уполномоченным лицом с результатами обработки общедоступной информации и проведённой проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

10. Муниципальный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе обработки общедоступной информации и проведения проверки и по результатам обработки общедоступной информации и проведённой проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к уполномоченному лицу с ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка.

11. Пояснения, указанные в подпункте 1 пункта 10 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

12. На период обработки общедоступной информации и проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 30 дней со дня принятия решения о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

13. Уполномоченное лицо представляет председателю Думы доклад, в котором должно содержаться одно из следующих предположений:

1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер дисциплинарной ответственности;

4) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

14. Сведения о результатах обработки общедоступной информации и проведённой проверки с письменного согласия председателя Думы предоставляются уполномоченным лицом с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых осуществлялась обработка общедоступной информации и проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, предоставившим информацию, являющуюся основанием для обработки общедоступной информации и проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе обработки общедоступной информации и проведения проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Материалы обработки общедоступной информации и проведённой проверки приобщаются к личным делам муниципальных служащих.

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

21 октября 2021 г.

г. Ипатово

№ 1634

О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии со статьями 31 - 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ставропольского края от 22 июня 2021 года №64-кз «О внесении изменений в закон Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2018 г. № 1332 «О подготовке проектов местных нормативов градостроительного проектирования Ипатовского городского округа Ставропольского края, проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана и правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края», администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – ПЗЗ), приняв за основу редакцию Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденных решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 26 ноября 2019г. №112 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края» (с изменениями от 27 октября 2020 года №129, от 24 августа 2021 года №108, от 28 сентября 2021 года №131) с учетом приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

2. Отделу капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края:

2.1. Опубликовать в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» сообщение о принятии решения о подготовке Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2.2. Разместить на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» сообщение о принятии решения о подготовке Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края.

3. Отделу по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Т.Н. Сушко.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Ипатовского городского округа  
Ставропольского края

В.Н.Шейкина

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 октября 2021 г.

г. Ипатово

№ 1635

Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта о разработке Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ставропольского края от 22 июня 2021 года №64-кз «О внесении изменений в закон Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края», постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2018 г. № 1332 «О подготовке проектов местных нормативов градостроительного проектирования Ипатовского городского округа Ставропольского края, проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана и правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 марта 2019 г. № 538, от 08 апреля 2021 г. №438, от 02.09.2021 г. №128, от 6 октября 2021 г. №1510), в целях создания условий для устойчивого развития территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок деятельности комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в районном муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека» Ипатовского района Ставропольского края.

3. Отделу по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Сушко Т.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского городского округа  
Ставропольского края

В.Н.Шейкина

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 21 октября 2021 г. № 1635

#### Состав

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края

СУШКО

Татьяна Николаевна

первый заместитель главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии

НЕДЕЛЬКО

Геннадий Николаевич

начальник отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства - главный архитектор администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии

КОЗЛЕНКО

Вера Григорьевна

главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии

Члены комиссии:

ГОЛОВИНОВ

Николай Сергеевич

заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства, охраны окружающей среды, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и антитеррора администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

ДОНСКОЙ

Максим Дмитриевич

ведущий специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

ГРИНЕВА

Светлана Васильевна

начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

КУДЛАЙ

Жанна Николаевна

начальник отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

КОВАЛЕНКО

Марина Александровна

начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

БОСЫХ

Александр Александрович

главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

НЕСНОВ

Андрей Дмитриевич

депутат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комитета по вопросам архитектуры, строительства, промышленности, энергетики, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и торговли (по согласованию)

ТИТСКИЙ

Николай Иванович

депутат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, член комитета по вопросам архитектуры, строительства, промышленности, энергетики, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и торговли (по согласованию)

ТКАЧЕНКО

Евгений Александрович

начальник управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Ипатовского городского округа  
Ставропольского края  
от 21 октября 2021 г. № 1635

#### Порядок

деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края

#### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2018 г. № 1332 «О подготовке проектов местных нормативов градостроительного проектирования Ипатовского городского округа Ставропольского края», проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана Ипатовского городского округа Ставропольского края и определяет Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее соответственно – комиссия, проект ПЗЗ).

2. Комиссия создается в целях реализации отдельных полномочий Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовки предложений в правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также рассмотрения таких предложений, поступающих от физических и юридических лиц.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Порядком.

4. Организационное, документационное и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

#### II. Основные задачи и функции комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

- 1) участие в подготовке проекта ПЗЗ;
- 2) осуществление контроля за подготовкой проекта ПЗЗ;
- 3) осуществление проверки проекта ПЗЗ на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Ипатовского городского округа Ставропольского края.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) организывает и проводит в установленном порядке публичные слушания по проекту ПЗЗ;
- 2) подготавливает заключения по результатам проведения публичных слушаний;
- 3) рассматривает предложения и замечания по вопросам, связанным с разработкой проекта ПЗЗ;
- 4) обеспечивает доработку проекта ПЗЗ по результатам проведенных публичных слушаний;
- 5) подготавливает предложения о внесении изменений в ПЗЗ;
- 6) обеспечивает гласность при подготовке решений по проекту ПЗЗ, публикует результаты публичных слушаний;
- 7) запрашивает у государственных органов и организаций информацию, иные материалы, необходимые для осуществления деятельности комиссии.

#### III. Порядок формирования и деятельности комиссии

7. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

8. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

9. Председатель комиссии:
- 1) осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью комиссии;
  - 2) распределяет обязанности между членами комиссии;
  - 3) определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;
  - 4) открывает и ведет заседание комиссии;
  - 5) утверждает план мероприятий комиссии;
  - 6) обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту ПЗЗ, ставит на голосование для выработки решения для внесения в протокол;
  - 7) вносит дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;
  - 8) контролирует выполнение членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;
  - 9) дает поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта ПЗЗ;
  - 10) созывает в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.
10. Секретарь комиссии:
- 1) организует подготовку заседаний комиссии, материалов для рассмотрения и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов комиссии;
  - 2) не позднее чем за три рабочих дня информирует членов комиссии о месте, дате и времени проведения, а также повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
  - 3) оформляет протокол заседания комиссии;
  - 4) представляет протокол для подписания председателю комиссии и направляет всем членам комиссии для ознакомления;
  - 5) осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями комиссии;
  - 6) ведет учет документации (архив) по рассматриваемому вопросу.
11. Члены комиссии:
- 1) принимают участие в разработке плана мероприятий комиссии;
  - 2) участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;
  - 3) своевременно выполняют все поручения председателя комиссии;
  - 4) высказывают замечания, предложения, дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта ПЗЗ со ссылкой на конкретный нормативный правовой акт.
12. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседания. Периодичность заседаний комиссии определяется председателем комиссии исходя из требований по соблюдению сроков выполнения и согласованию отдельных этапов подготовки проекта ПЗЗ.
13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.
14. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии. В случае несогласия с принятым решением комиссии член комиссии имеет право изложить в письменной форме свое особое мнение по предмету обсуждения, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.
15. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний, дополнений, вносятся в проект ПЗЗ.
16. Заседания комиссии ведет ее председатель, в случае отсутствия председателя комиссии - заместитель председателя комиссии.
17. Заседания комиссии проходят по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80.
18. Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края проекта ПЗЗ.

#### IV. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта ПЗЗ

19. С момента опубликования постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края заинтересованные лица вправе направлять в комиссию предложения по подготовке проекта ПЗЗ.

20. Предложения могут быть направлены до момента принятия администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края решения о направлении проекта ПЗЗ Главе Ипатовского городского округа Ставропольского края. Предложения направляются по почте либо непосредственно в комиссию по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80.

21. Предложения по проекту ПЗЗ должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта ПЗЗ, комиссией не рассматриваются.

22. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях), направленные материалы возврату не подлежат. При подготовке проекта ПЗЗ принимаются те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

23. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта ПЗЗ, не рассматриваются.

#### Сообщение

о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края.

В соответствии с постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 октября 2021 года № 1634 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края» администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края оповещает о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края.

#### Состав

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края

#### СУШКО

Татьяна Николаевна первый заместитель главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии

#### НЕДЕЛЬКО

Геннадий Николаевич начальник отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства - главный архитектор администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии

#### КОЗЛЕНКО

Вера Григорьевна главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии

#### Члены комиссии:

#### ГОЛОВИНОВ

Николай Сергеевич заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства, охраны окружающей среды, гражданской обо-

ДОНСКОЙ Максим Дмитриевич	роны, чрезвычайных ситуаций и антитеррора администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края ведущий специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края
ГРИНЕВА Светлана Васильевна	начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края
КУДЛАЙ Жанна Николаевна КОВАЛЕНКО Марина Александровна	начальник отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края
БОСЫХ Александр Александрович	главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края
НЕСНОВ Андрей Дмитриевич	депутат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комитета по вопросам архитектуры, строительства, промышленности, энергетики, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и торговли (по согласованию)
ТИТСКИЙ Николай Иванович	депутат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, член комитета по вопросам архитектуры, строительства, промышленности, энергетики, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и торговли (по согласованию)
ТКАЧЕНКО Евгений Александрович	начальник управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края

#### И. Общие положения

1. Настоящий Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2018 г. № 1332 «О подготовке проектов местных нормативов градостроительного проектирования Ипатовского городского округа Ставропольского края», проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана Ипатовского городского округа Ставропольского края и определяет Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее соответственно – комиссия, проект ПЗЗ).

2. Комиссия создается в целях реализации отдельных полномочий Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовки предложений в правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также рассмотрения таких предложений, поступающих от физических и юридических лиц.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Порядком.

4. Организационное, документационное и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

#### II. Основные задачи и функции комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

- 1) участие в подготовке проекта ПЗЗ;
- 2) осуществление контроля за подготовкой проекта ПЗЗ;
- 3) осуществление проверки проекта ПЗЗ на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Ипатовского городского округа Ставропольского края.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) организывает и проводит в установленном порядке публичные слушания по проекту ПЗЗ;
- 2) подготавливает заключения по результатам проведения публичных слушаний;
- 3) рассматривает предложения и замечания по вопросам, связанным с разработкой проекта ПЗЗ;
- 4) обеспечивает доработку проекта ПЗЗ по результатам проведенных публичных слушаний;
- 5) подготавливает предложения о внесении изменений в ПЗЗ;
- 6) обеспечивает гласность при подготовке решений по проекту ПЗЗ, публикует результаты публичных слушаний;
- 7) запрашивает у государственных органов и организаций информацию, иные материалы, необходимые для осуществления деятельности комиссии.

#### III. Порядок формирования и деятельности комиссии

7. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

8. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

9. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами комиссии;
- 3) определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;
- 4) открывает и ведет заседание комиссии;
- 5) утверждает план мероприятий комиссии;
- 6) обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту ПЗЗ, ставит на голосование для выработки решения для внесения в протокол;

7) вносит дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;

8) контролирует выполнение членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;

9) дает поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта ПЗЗ;

10) созывает в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

10. Секретарь комиссии:

1) организует подготовку заседаний комиссии, материалов для рассмотрения и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов комиссии;

2) не позднее чем за три рабочих дня информирует членов комиссии о месте, дате и времени проведения, а также повестке дня очередного заседания

комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- 3) оформляет протокол заседания комиссии;
- 4) представляет протокол для подписания председателю комиссии и направляет всем членам комиссии для ознакомления;
- 5) осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями комиссии;
- 6) ведет учет документации (архив) по рассматриваемому вопросу.

11. Члены комиссии:

- 1) принимают участие в разработке плана мероприятий комиссии;
- 2) участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;
- 3) своевременно выполняют все поручения председателя комиссии;
- 4) высказывают замечания, предложения, дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта ПЗЗ со ссылкой на конкретный нормативный правовой акт.

12. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседания. Периодичность заседаний комиссии определяется председателем комиссии исходя из требований по соблюдению сроков выполнения и согласованию отдельных этапов подготовки проекта ПЗЗ.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.

14. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии. В случае несогласия с принятым решением комиссии член комиссии имеет право изложить в письменной форме свое особое мнение по предмету обсуждения, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

15. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний, дополнений, вносятся в проект ПЗЗ.
16. Заседания комиссии ведет ее председатель, в случае отсутствия председателя комиссии - заместитель председателя комиссии.
17. Заседания комиссии проходят по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80.

18. Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края проекта ПЗЗ.

#### IV. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта ПЗЗ

19. С момента опубликования постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края заинтересованные лица вправе направлять в комиссию предложения по подготовке проекта ПЗЗ.

20. Предложения могут быть направлены до момента принятия администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края решения о направлении проекта ПЗЗ Главе Ипатовского городского округа Ставропольского края. Предложения направляются по почте либо непосредственно в комиссию по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80.

21. Предложения по проекту ПЗЗ должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта ПЗЗ, комиссией не рассматриваются.

22. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях), направленные материалы возврату не подлежат. При подготовке проекта ПЗЗ принимаются те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

23. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта ПЗЗ, не рассматриваются.

#### VI. Последовательность градостроительного зонирования

24. Оформление текстовых материалов и внесение изменений в ПЗЗ;

25. Проверка проекта внесения изменений в ПЗЗ требованиям технических регламентов, генеральному плану Ипатовского городского округа Ставропольского края. В случае обнаружения несоответствия ПЗЗ направление его на доработку;

26. Подготовка материалов для проведения в установленном порядке публичных слушаний по проекту ПЗЗ. Доработка проекта в соответствии с замечаниями, учтенными в ходе проведения публичных слушаний;

27. Представление проекта ПЗЗ главе Ипатовского городского округа Ставропольского края с приложением протоколов и заключения о результатах публичных слушаний;

28. Принятие решения главой Ипатовского городского округа Ставропольского края решения об утверждении проекта ПЗЗ.

29. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта ПЗЗ

№ этапа. Наименование мероприятия. Срок исполнения

1. Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о принятии решения о подготовке проекта ПЗЗ. Не позднее десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта ПЗЗ.

2. Разработка проекта ПЗЗ. Октябрь 2021 года.

3. Проверка проекта ПЗЗ требованиям технических регламентов, генеральному плану Ипатовского городского округа Ставропольского края. В случае обнаружения несоответствия ПЗЗ направление его на доработку. Октябрь 2021 года.

4. Подготовка постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ. Не позднее десяти дней со дня получения главой проекта.

5. Опубликование постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту ПЗЗ. Одновременно с проектом Правил.

6. Проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту ПЗЗ. Доработка проекта в соответствии с замечаниями, учтенными в ходе проведения публичных слушаний. Не более чем один месяц.

7. Публикация заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Не позднее десяти дней со дня проведения публичных слушаний.

8. Принятие решения главой ИГО СК решения об утверждении ПЗЗ. В течение десяти дней после предоставления главе проекта ПЗЗ.

9. Публикация ПЗЗ и Решения об их утверждении в СМИ, размещение на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ФГИСТП. После утверждения проекта ПЗЗ.

Администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

Учредители: Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края и администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края. Адрес: 356630, г. Ипатово, ул. Ленина, 116. тел. (86542-2-20-60). Отпечатано в ООО «Ипатовская типография», адрес: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Орджоникидзе, 95, тираж 50 экз. Отв. за выпуск аппарат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, 2-20-60