

Газета Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края и администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

15 мая 2013 г.

г. Ипатово

№ 361

Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Ипатовского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

1.2. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края Кондратьеву Э.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

И.И. Симоненко

Утверждено
постановлением
администрации Ипатовского
муниципального района
Ставропольского края
от 15 мая 2013 г. № 361

Ставропольского края

Настоящее Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с целью правового регулирования отношений, связанных с обеспечением доступа граждан, организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления (далее - пользователи информацией) к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее - администрация Ипатовского района).

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности администрации Ипатовского района.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с предоставлением администрацией Ипатовского района информации о своей деятельности по запросам редакций средств массовой информации, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется администрацией Ипатовского района;

2) порядок рассмотрения администрацией Ипатовского района обращений граждан;

3) предоставление администрацией Ипатовского района в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением своих полномочий.

1.4. Доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном законодательством порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую тайну.

1. Принципы обеспечения доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района

Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности администрации Ипатовского района, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) достоверность информации о деятельности администрации Ипатовского района и своевременность ее предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности администрации Ипатовского района любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности администрации Ипатовского района.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района

3.1. Доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района может обеспечиваться следующими способами:

3.1.1. Обнародование (опубликование) администрацией Ипатовского района информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

3.1.2. Размещение администрацией Ипатовского района информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.3. Размещение администрацией Ипатовского района информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых администрацией Ипатовского района, и в иных, отведенных для этих целей местах;

Информация, указанная в данном пункте, должна содержать:

- порядок работы администрации Ипатовского района, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

3.1.4. Знакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Ипатовского района в помещениях, занимаемых администрацией Ипатовского района, а также через библиотечные и архивные фонды;

3.1.5. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов, созданных при администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края;

3.1.6. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности администрации Ипа -

товского района.

3.1.7. Иными способами, предусмотренными законодательством, иными правовыми актами и (или) муниципальными правовыми актами.

3. Организация доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района

4.1. Доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района обеспечивается в пределах своих полномочий администрацией Ипатовского района, за исключением информации ограниченного доступа, в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», нормативных правовых актов Ставропольского края, настоящего Положения.

4.2. Глава администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края назначает ответственных лиц за обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района. Права и обязанности должностных лиц, определяются должностными инструкциями.

4.3. Ограничение доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района устанавливается федеральными законами.

4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации Ипатовского района

5.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации Ипатовского района в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

5.2. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов администрации Ипатовского района устанавливается Уставом Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

5.3. Официальная информация администрации Ипатовского района публикуется в газете «Ипатовский информационный вестник» или в газете «Степные зори».

5. Информация о деятельности администрации Ипатовского района, размещаемая в сети «Интернет»

6.1. Информация о деятельности администрации Ипатовского района размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ипатовского района с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

6.2. Перечень конкретной информации о деятельности администрации Ипатовского района, размещаемой в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, утверждается главой администрации Ипатовского района.

6.3. При утверждении перечня определяются периодичность размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, сроки её обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, ответственные за предоставление информации, а также иные требования к размещению указанной информации.

7. Размещение информации о деятельности администрации Ипатовского района в помещениях, занимаемых администрацией Ипатовского района, и в иных отведенных для этих целей местах

7.1. Администрация Ипатовского района в помещениях, занимаемых администрацией Ипатовского района, и в иных отведённых для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности администрации Ипатовского района.

7.2. Информация, указанная в пункте 7.1. настоящего раздела, должна содержать:

1) порядок работы администрации Ипатовского района, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от администрации Ипатовского района.

7.3. Администрация Ипатовского района вправе размещать в помещениях занимаемых администрацией Ипатовского района, и в иных отведённых для этих целей местах иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

8. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Ипатовского района в помещениях, занимаемых администрацией Ипатовского района, а также через библиотечные и архивные фонды

8.1. Пользователю информацией предоставляется возможность ознакомления с информацией о деятельности администрации Ипатовского района в помещениях, занимаемых администрацией Ипатовского района.

8.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации Ипатовского района, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

9. Присутствие на заседаниях коллегиальных органов администрации Ипатовского района, созданных при администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

9.1. Коллегиальные органы администрации Ипатовского района обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентом администрации Ипатовского района или иными муниципальными правовыми актами.

10. Предоставление информации о деятельности администрации Ипатовского района пользователям информацией по их запросу

10.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в администрацию Ипатовского района с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Регистрация и рассмотрение запросов осуществляется в порядке и в сроки, установленные статьей 18 Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

11. Порядок предоставления информации о деятельности администрации Ипатовского района

11.1. Информация о деятельности администрации Ипатовского района по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес администрации Ипатовского района, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

11.2. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации

11.3. При запросе информации о деятельности администрации Ипатовского района, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в ответе на запрос администрация Ипатовского района может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

11.4. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации администрацией Ипатовского района.

12. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности администрации Ипатовского района

12.1. Информация о деятельности администрации Ипатовского района не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности администрации Ипатовского района;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности администрации Ипатовского района, в которую поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых администрацией Ипатовского района, проведении анализа деятельности администрации Ипатовского района или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

12.2. Администрация Ипатовского района вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района

13.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района осуществляет глава администрации Ипатовского района.

13.2. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района утверждается настоящим постановлением.

13.3. Должностные лица администрации Ипатовского района, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Финансовое обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района

Расходы, связанные с обеспечением доступа к информации, производятся администрацией Ипатовского района за счет средств, предусмотренных в бюджете Ипатовского муниципального района Ставропольского края на её содержание.

15. Информация о деятельности администрации Ипатовского района, предоставляемая на бесплатной основе

Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности администрации Ипатовского района:

- 1) передаваемая в устной форме;
- 2) размещаемая администрацией Ипатовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в отведенных для размещения информации о деятельности администрации Ипатовского района местах;
- 3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;
- 4) иная установленная законом информация о деятельности администрации Ипатовского района, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности администрации Ипатовского района.

16. Плата за предоставление информации о деятельности администрации Ипатовского района

16.1. Плата за предоставление информации о деятельности администрации Ипатовского района взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы устанавливается Правительством Российской Федерации.

16.2. В случае, предусмотренном пунктом 16.1 настоящего раздела, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

16.3. Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности администрации Ипатовского района, подлежат зачислению в бюджет Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

16.4. Администрация Ипатовского района, предоставившая информацию, содержащую неточные сведения, обязана безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

Утвержден
постановлением
администрации Ипатовского
муниципального района
Ставропольского края
от 15 мая 2013 г. № 361

Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к осуществлению контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее – администрация Ипатовского района) в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Информация о деятельности администрации Ипатовского района, доступ к которой ограничен

2.1. Доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном законодательством Российской Федерации порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

2.2. Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается законодательством Российской Федерации.

3. Защита права на доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района

3.1. Граждане (физические лица), организации (юридические лица) имеют право обжаловать решения, действия (бездействие) администрации Ипатовского района или его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации в досудебном (внесудебном) порядке и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность за предоставление информации о деятельности администрации Ипатовского района

4.1. Должностные лица администрации Ипатовского района, муниципальные служащие администрации Ипатовского района, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности администрации Ипатовского района, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за предоставлением информации о деятельности администрации Ипатовского района

5.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации Ипатовского района осуществляет глава администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

5.2. Текущий контроль за предоставлением информации о деятельности администрации Ипатовского района осуществляют заместители главы администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края, по курируемым направлениям.

РЕШЕНИЕ

Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края

04 июня 2013 г.

г. Ипатово

№ 82

Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений служебного фонда Ипатовского муниципального района Ставропольского края

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 26 апреля 2013 г. № 72 «О служебном фонде жилых помещений Ипатовского муниципального района Ставропольского края»

Совет Ипатовского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления жилых помещений служебного фонда Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 17 октября 2008 г. № 102 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Ипатовского муниципального района Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края по экономике, бюджету, финансовой и налоговой политике и муниципальной собственности и главу администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края Симоненко И.И..

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Ипатовского муниципального
Района Ставропольского края

В.И.Довгалев

Утверждено
решением Совета Ипатовского
муниципального района
Ставропольского края
от 04 июня 2013 г. № 82

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления жилых помещений служебного фонда Ипатовского муниципального района Ставропольского края

1. Настоящее Положение о порядке предоставления жилых помещений служебного фонда Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 26 апреля 2013 г. № 72 «О служебном фонде жилых помещений Ипатовского муниципального района Ставропольского края» и устанавливает порядок предоставления служебных жилых помещений служебного фонда Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее - служебный фонд или служебные жилые помещения).

2. Включение жилого помещения в служебный фонд и исключение из него осуществляются распоряжением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

Исполнение функций по включению жилого помещения в служебный фонд и исключение из указанного фонда возлагается на отдел имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

3. Служебные жилые помещения предоставляются в виде отдельной квартиры или жилого дома лицам:

не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и признанными нуждающимися в служебном помещении в установленном порядке;

являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченным общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы.

4. Служебные жилые помещения предоставляются по договорам найма служебных жилых помещений по форме утвержденной Правительством Российской Федерации.

Договор найма служебного жилого помещения с гражданами заключается органом (организацией) либо лицом, уполномоченным администрацией Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

В договоре найма служебного жилого помещения указываются члены семьи нанимателя, несущие солидарную ответственность по обязательствам, вытекающим из договора найма служебного жилого помещения.

Договор найма служебного жилого помещения заключается на срок осуществления трудовых отношений.

5. Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении служебных жилых помещений и учет граждан, нуждающихся в предоставлении служебного жилого помещения, устанавливается постановлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

6. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях осуществляется на основании личных заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях (далее - заявления).

7. К заявлению прилагаются:

документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

документы, подтверждающие семейные отношения гражданина (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельства о рождении детей);

справка о составе семьи гражданина;

справка предприятия технической инвентаризации о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности гражданину, членам его семьи на территории Ипатовского муниципального района Ставропольского края;

справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности гражданина, членов его семьи на территории Ипатовского муниципального района Ставропольского края;

документ, подтверждающий право гражданина на получение служебного жилого помещения (копия трудовой книжки, решение о назначении на должность, документы, подтверждающие избрание на выборную должность);

письменное обязательство гражданина и совершеннолетних членов его семьи об освобождении ими ранее занимаемого жилого помещения муниципального жилищного фонда после получения служебного жилого помещения служебного фонда (в необходимых случаях).

Документы представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов.

Днем подачи заявления считается день представления гражданином всех необходимых документов.

Гражданину, подавшему заявление, выдается расписка в получении документов.

8. Срок рассмотрения заявлений и принятие по ним решений не должен превышать тридцати календарных дней со дня подачи указанных заявлений. О принятом решении заявители информируются в письменной форме не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения.

9. Отказ в предоставлении служебного жилого помещения допускается в следующих случаях, если:

не представлены документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения;

представленные в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения документы, не подтверждают право, гражданина

на получение служебного жилого помещения.

Решение о предоставлении служебного жилого помещения принимается распоряжением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

10. Решение о предоставлении служебного жилого помещения и соответствующий договор найма служебного жилого помещения являются основанием для регистрации граждан по месту жительства в предоставленных им служебных жилых помещениях на срок или период, указанный в трудовом договоре (контракте).

11. Пользование служебными жилыми помещениями осуществляется в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации и договором найма служебного жилого помещения.

12. В случае освобождения служебных жилых помещений руководитель муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия, у которого данное жилое помещение находится в оперативном управлении или хозяйственном ведении соответственно, обязан в недельный срок с момента освобождения служебных жилых помещений письменно проинформировать главу администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края, обеспечить сохранность освобожденных жилых помещений.

РЕШЕНИЕ

Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края

04 июня 2013 г.

г. Ипатово

№ 76

О звании «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет Ипатовского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Учредить звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края».
2. Утвердить Положение о звании «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ипатовский информационный вестник», разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ипатовского муниципального района Ставропольского

В.И. Довгалева

Утверждено
решением Совета
Ипатовского муниципального
района Ставропольского края
от 04 июня 2013 г. № 76

ПОЛОЖЕНИЕ

«О Почётном гражданине Ипатовского муниципального района Ставропольского края»

Настоящим Положением «О Почётном гражданине Ипатовского района Ставропольского края» (далее – Положение)

устанавливаются основания и порядок присвоения звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», определяется правовой статус лиц, которым присвоено звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края».

1. Общие положения

1.1. Присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» является высшей формой признательности заслуг гражданина перед Ипатовским муниципальным районом Ставропольского края (далее - Ипатовский район) и его населением.

1.2. Звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» присваивается решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее - Совет муниципального района) гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам за особые заслуги в общественной деятельности, выдающийся вклад в социально - экономическое развитие Ипатовского района, иную деятельность, способствующую развитию Ипатовского района, повышению известности и авторитета Ипатовского района в Ставропольском крае и за его пределами.

Звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» присваивается лицам, проработавшим в Ипатовском районе Ставропольского края не менее 20 лет, за особый вклад в экономическое, социальное и культурное развитие района, а также в укрепление законности и правопорядка, развитие науки, культуры, искусства, образования, за эффективную благотворительную, меценатскую деятельность и снискавшим уважение и широкую известность у жителей Ипатовского района Ставропольского края, активную политическую, общественную, просветительскую, творческую и иную деятельность, получившую широкую известность, уважение и признание.

1.3. Звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» присваивается гражданину персонально и пожизненно.

1.4. Звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.5. Звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» может быть произведено посмертно.

1.6. Лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», вручается памятный диплом Почетного гражданина Ипатовского района Ставропольского края и единовременная денежная премия в размере 50000 рублей.

1.7. Имя лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», заносится на Доску Почета Ипатовского района на очередной год.

1.8. Установить ежегодную квоту для присвоения звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» не более 3 человек на текущий календарный год.

2. Порядок выдвижения кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края»

2.1. Право представления кандидатур на присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» имеют:

глава Ипатовского муниципального района,

глава администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края,

органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Ипатовского муниципального района Ставропольского края,

трудовые коллективы, общественные организации и объединения.

2.2. Субъект права представления к присвоению звания имеет право выдвигать ежегодно не более одной кандидатуры на звание «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» (далее – Звание).

2.3. В целях более объективного определения кандидатур, представляемых к присвоению звания, обеспечения гласности создается комиссия по рассмотрению документов на присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается Советом Ипатовского муниципального района.

2.4. Представление включает в себя ходатайство субъекта, направляющего документы, наградной лист по форме согласно приложению 1.

2.5. Наградной лист заполняется машинописным способом и скрепляется подписью руководителя и печатью организации, общественного объединения к настоящему Положению. К представлению прилагаются:

личное заявление кандидата о согласии на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 2;

полная автобиографическая справка;

цветная фотография гражданина, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», распечатанная и в электронном виде (размером 9 x 13 - 1 шт.);

протокол или решение собрания, заседания - в случае представления кандидатуры на присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» трудовым коллективом, общественной организацией и объединением.

В случае если лицо, представляемое к присвоению звания, на момент представления не работает, документы, необходимые для присвоения звания, заполняются и подписываются органом местного самоуправления по месту жительства.

В характеристике (пункт 12 наградного листа) излагаются конкретные личные заслуги и достижения в трудовой деятельности за последние 20 лет, указываются сведения об эффективности и качестве его работы, приводятся основные показатели его деятельности и т.п. Могут приводиться характерные примеры инициативных и профессиональных действий.

Не допускается повторение сведений, которые отражены в других графах наградного листа.

Из характеристики должно быть видно, что за свои достижения гражданин действительно достоин награждения, а указываемые заслуги соответствуют настоящему Положению.

2.6. Полный пакет документов представляется главе муниципального района не позднее 01 августа текущего календарного года. Глава Ипатовского муниципального района направляет их в комиссию.

2.7. Комиссия готовит и размещает на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального района информационное сообщение о кандидатах на присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» для ознакомления жителей района с кандидатами и выявления общественного мнения.

Информационное сообщение должно содержать биографические справки кандидатов с указанием их заслуг перед районом.

2.8. Комиссия производит проверку полученных документов, рассматривает представленные кандидатуры.

По окончании работы комиссия принимает решение и представляет его в форме мотивированного заключения с рекомендацией Совету Ипатовского муниципального района о присвоении звания либо об отклонении представления о присвоении.

2.9. Совет муниципального района рассматривает заключение комиссии и принимает решение о присвоении звания.

2.10. В случае отклонения представления о присвоении звания Советом Ипатовского муниципального района, наградной лист и прилагаемые документы возвращаются инициатору и излагаются мотивы принятого решения в течение 30 дней с момента его принятия.

Данное решение может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Повторное представление к присвоению звания может вноситься не ранее чем через два года.

2.11. В решении Совета Ипатовского муниципального района о присвоении почетного звания указываются субъект представления гражданина к награждению почетным званием и краткое описание заслуг лица, удостоенного почетного звания.

2.12. В случае отсутствия кандидатур на присвоение почетного звания или несоответствия представленных кандидатур предъявляемым требованиям присвоение почетного звания в текущем году может не осуществляться.

2.13. Комиссия вправе рассмотреть вопрос о поощрении кандидатов, не удостоенных почетного звания, но внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие района, и по согласованию с субъектом представления гражданина к награждению Почетной грамотой Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края, направить рекомендацию в Совет муниципального района, главе муниципального района или главе администрации муниципального района о поощрении иными муниципальными наградами Ипатовского муниципального района.

3. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края»

3.1. Решение Совета Ипатовского муниципального района о присвоении звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» принимается ежегодно до 1 ноября.

Решение Совета Ипатовского муниципального района о присвоении звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» подлежит обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации.

3.2. Вручение памятного диплома Почетного гражданина Ипатовского района Ставропольского края производится главой Ипатовского муниципального района в торжественной обстановке.

Присвоение звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» может быть приурочено к ближайшей праздничной дате.

Вручение награды могут осуществлять лица, уполномоченные главой Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

3.3. В случае награждения посмертно либо смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», которому при жизни памятный диплом Почетного гражданина Ипатовского района Ставропольского края не был вручен, вышеуказанный памятный диплом передаются одному из наследников или близких родственников награжденного без права пользования им, либо, в случае отсутствия наследников или по их желанию, передаётся в музей.

3.4. В случаях утраты памятного диплома о присвоении звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» при обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить его утрату, награжденному выдаётся дубликат.

4. Правовой статус лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края»

4.1. Имя Почетного гражданина, его фотография размером 9x13 заносится в «Книгу Почетных граждан Ипатовского района Ставропольского края» с указанием заслуг, за которые он удостоен почетного звания. Книга изготавливается в 1

экземпляре, который хранится в Совете Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

4.2. Почётные граждане Ипатовского района Ставропольского края приглашаются главой Ипатовского муниципального района Ставропольского края и главой администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края на мероприятия, посвящённые праздничным дням, памятным датам и другим важным событиям, отмечаемым в районе.

4.3. Лица, удостоенные звания «Почётный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края лишаются этого звания в случае совершения преступления на основании вступившего в законную силу приговора суда.

5. Заключительные положения

5.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края», независимо от времени присвоения звания.

5.2. Финансовое обеспечение расходов производится за счёт средств бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

Приложение № 1
к Положению
«О Почетном гражданине
Ипатовского района
Ставропольского края»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(край,

район)

(наименование награды)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

(точное наименование организации)

3. Пол _____

4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, город,

район, поселок, село, деревня)

6. Образование _____

(специальность по образованию, наименование учебного

заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а) и
даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год Должность Наименование организации поступления ухода

Сведения в пп. 1 - 11 соответствуют данным трудовой книжки

М.П. _____

Должность _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Кандидатура _____ рекомендована _____

(собранием трудового коллектива организации)

_____ (дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации
трудоового коллектива

Председатель собрания

М.П.

Приложение № 2
к Положению
«О Почетном гражданине
Ипатовского района
Ставропольского края»

ЛИЧНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ КАНДИДАТА
о согласии на обработку его персональных данных

Совет Ипатовского муниципального
района Ставропольского края

от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

(адрес регистрации указывается
с почтовым индексом)

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и наименование
органа, выдавшего документ)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

_____,
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях реализации Положения о Почетном гражданине Ипатовского района Ставропольского края даю согласие Совету Ипатовского муниципального района Ставропольского края, расположенному по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, город Ипатово, улица Ленинградская, дом 80, на обработку, представленных в Совет Ипатовского муниципального района Ставропольского края моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; должность, место работы (род занятий);

общий стаж работы; стаж работы в отрасли; стаж работы в организации; ученая степень, звание; сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений; сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки); характеристика с аргументированным описанием достижений и заслуг, без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня принятия решения Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края (издания распоряжения главы Ипатовского муниципального района Ставропольского края) либо отзыва в письменной форме.

(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Положению
«О Почетном гражданине
Ипатовского района
Ставропольского края»

ТЕКСТ ДИПЛОМА

о присвоении звания «Почётный гражданин Ипатовского района Ставропольского края»

Диплом «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края» в развороте содержит текст следующего содержания, размещенный справа:

1. «Диплом «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края»
2. Фамилия, имя, отчество.
3. «удостоен звания «Почетный гражданин Ипатовского района Ставропольского края».
4. решение Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от _____ № _____».
5. Указание заслуг, за которые присвоено почетное звание.
6. Подпись главы Ипатовского муниципального района Ставропольского края, заверенная печатью.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(вид муниципальной награды)

(ходатайствующая сторона, общая
численность работников предприятия,
учреждения, организации)

1. Фамилия, имя, отчество кандидата

2. Дата рождения

(число, месяц, год)

3. Должность, место работы (род занятий)

4. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в организации _____

5. Ученая степень, звание _____

6. Сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений

7. Сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки) (не заполняется, если ходатайствующая сторона - общественное объединение, орган территориального общественного самоуправления)

Месяц и год Должность Наименование организации поступления ухода

8. Характеристика кандидата с аргументированным описанием его достижений и заслуг _____

(наименование должности) (расшифровка подписи) (подпись) (наименование должности руководителя организации, предприятия, учреждения, общественного объединения) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 201 ____ г.

Р Е Ш Е Н И Е**Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края**

04 июня 2013 г.

г. Ипатово

№ 74

О внесении изменений в Положение об администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края, утвержденное решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 27 мая 2008 г. № 68

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ипатовского муниципального района Ставропольского края»

Совет Ипатовского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края, утвержденное решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 27 мая 2008 г. № 68 «Об утверждении Положения об администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решениями Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 12 апреля 2011 г. № 33, от 24 июля 2012 г. № 73).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления и главу администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края Симоненко И.И.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Ипатовского муниципального района Ставропольского края

В.И. Довгалев

В тексте Приложения 9 “Распределение бюджетных ассигнований по разделам (Рз) и подразделам (ПР), целевым статьям (ЦСР) и видам расходов (ВР) бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2013 год” к решению Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 11 декабря 2012 г. № 15 (в редакции решения Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 26 апреля 2013 г. № 73 опубликованного в муниципальной газете “Ипатовский информационный вестник” № 6 (032) от 29 апреля 2013 г. на странице 7 строку

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	501	03	09	3029910		
---	-----	----	----	---------	--	--

читать в следующей редакции:

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	501	03	09	3029910		2684.26
---	-----	----	----	---------	--	---------

на странице 9 после строки

Районная целевая программа "Доступная среда Ипатовского муниципального района Ставропольского края на 2013-2015 годы	50107	02	7952200		43.40
--	-------	----	---------	--	-------

дополнить строками следующего содержания:

Районная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Ипатовского муниципального района Ставропольского края на 2012 - 2014 годы"	50107	02	7953000		328.90
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	50107	02	7953000	612	328.90
Ведомственная целевая программа "Развитие и сохранение культуры и искусства Ипатовского муниципального района Ставропольского края на 2013-2015 годы"	50107	02	7956000		70.00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	50107	02	7956000	612	70.00
Молодежная политика и оздоровление детей	50107	07			3 915.85
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	50107	07	4320000		1 942.60
Оздоровление детей	50107	07	4320200		417.60
Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время за счет средств местного бюджета	50107	07	4320210		417.60
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	50107	07	4320210	611	417.60
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	50107	07	4329900		1 525.00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	50107	07	4329900	621	1 525.00
Целевые программы муниципальных образований	50107	07	7950000		1 973.25
Ведомственная целевая программа "Развитие образования в Ипатовском муниципальном районе Ставропольского края на 2012-2013 годы"	50107	07	7952000		1 973.25
Ведомственная целевая программа "Развитие образования в Ипатовском муниципальном районе"	50107	07	7952010		1 973.25
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50107	07	7952010	622	1 973.25
Культура, кинематография	50108				6 114.20
Культура	50108	01			6 114.20
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	50108	01	4400000		1 821.20
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	50108	01	4400200		151.20
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	50108	01	4400202		151.20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	50108	01	4400202	244	151.20
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	50108	01	4409900		1 670.00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	50108	01	4409900	611	1 670.00
Библиотеки	50108	01	4420000		4 293.00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	50108	01	4429900		4 293.00
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание библиотек	50108	01	4429910		4 293.00
Фонд оплаты труда и страховые взносы	50108	01	4429910	111	4 293.00

РЕШЕНИЕ**Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края**

04 июня 2013г.

г. Ипатово

№ 83

О внесении изменений в решение Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 22 ноября 2011г. №102 «О введении в действие на территории Ипатовского муниципального района Ставропольского края системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности»

В связи с принятием Федерального закона от 25.06.2012 г. № 94-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового Кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
Совет Ипатовского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 22 ноября 2011г. №102 «О введении в действие на территории Ипатовского муниципального района Ставропольского края системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности» (с изменениями, внесенными решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 23 января . № 30) (далее - решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

1.1.1. В абзаце 7 второе предложение исключить.

1.1.2. В абзаце 9 второе предложение исключить.

1.2. В приложении «Значение корректирующего коэффициента базовой доходности К2 по видам предпринимательской деятельности» к решению: в графе «Вид предпринимательской деятельности»:

1.2.1. Пункт 7 изложить в следующей редакции: «Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, имеющие торговые залы».

1.2.2. В пункте 8 слова «, за исключением реализации товаров с использованием торговых автоматов» исключить.

1.2.3. Пункт 11 изложить в следующей редакции: «Оказание услуг общественного питания через объект организации общественного питания, имеющий зал обслуживания посетителей».

1.2.4. Пункт 12 изложить в следующей редакции: «Оказание услуг общественного питания через объект организации общественного питания, не имеющий зала обслуживания посетителей».

1.2.5. В пункте 13.2. слово «посредством» заменить словами «с использованием».

1.2.6. В пункте 15 слова «организациями и предпринимателями, используемыми в каждом объекте предоставления данных услуг общую площадь помещений для временного размещения и проживания не более 500 квадратных метров» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Степные зори».

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края по экономике, бюджету, финансовой и налоговой политике и муниципальной собственности.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Глава Ипатовского муниципального
района Ставропольского края

В.И. Довгалев